

Tutorial Sistema FAETEC DIGITAL

Item 01 - Tela inicial

Nesta tela deve ser inserido o CPF e a senha padrão, que é **123faetec** (em minúsculo).



A tela inicial do sistema apresenta o título "Sistema de Controle FAETEC Digital" no topo à esquerda e o logo "FAETEC" no topo à direita. O logo inclui o texto "FUNDAÇÃO DE APOIO À ESCOLA TÉCNICA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO". No centro da tela, há dois campos de entrada: "CPF:" e "Senha:". Abaixo dos campos, há um botão "ENTRAR".

Item 02 – Redefinir Senha

Logo após o monitor devesse inserir uma nova senha (pessoal e intransferível).



A tela de redefinição de senha apresenta o título "Sistema de Controle FAETEC Digital" no topo à esquerda e o logo "FAETEC" no topo à direita. No centro da tela, há o texto "Mude a sua senha para poder acessar o sistema!". Abaixo, há dois campos de entrada: "Nova Senha:" e "Novamente:". Abaixo dos campos, há um botão "SALVAR".

Item 03 - Ponto diário.

O monitor devesse passar o mouse no menu PONTO e irá abrir o sub-menu MARCAR ENTRADA / SAÍDA



A tela de ponto diário apresenta o nome do usuário "KARINE BERMOND DE FIGUEIREDO" no topo à esquerda. No topo, há um menu com as opções "PONTO", "USUÁRIO", "MEU PERFIL" e "SAIR". Abaixo do menu, há um sub-menu "MARCAR ENTRADA / SAÍDA". No centro da tela, há o título "Sistema de Controle FAETEC Digital" e o logo "FAETEC". Abaixo, há dois campos de entrada: "Nome do Usuário:" e "Tipo de Serviço:". Abaixo dos campos, há um botão "INICIAR". Abaixo do botão, há uma tabela com as seguintes colunas: "Nome", "Serviço", "Data" e "Encerrar".

Digite sua senha e selecione a alternativa ENTRADA ou SAIDA no campo TIPO .



A tela de ponto diário apresenta o nome do usuário "KARINE BERMOND DE FIGUEIREDO" no topo à esquerda. No topo, há um menu com as opções "PONTO", "USUÁRIO", "MEU PERFIL" e "SAIR". Abaixo do menu, há um sub-menu "MARCAR ENTRADA / SAÍDA". No centro da tela, há o título "Sistema de Controle FAETEC Digital" e o logo "FAETEC". Abaixo, há dois campos de entrada: "CPF:" com o valor "120.512.327-09" e "Senha:". Abaixo dos campos, há um campo "Tipo:" com o valor "-- SELECIONE". Abaixo do campo, há dois botões: "GRAVAR" e "FECHAR".

Item 04 - Usuário .

O monitor terá que ir ao menu USUÁRIO onde ele terá duas opções NOVO CADASTRO e ALTERAR CADASTRO



Item 05 - Acessos de usuário.

Digitar o nome do usuário, o sistema apresentará o nome digitado após selecionar o tipo de serviço que o usuário irá utilizar e para confirmar a operação o monitor deverá clicar no botão Iniciar.



Item 06 - Novo cadastro.

O monitor terá que ir ao menu USUÁRIO e selecionar o sub-menu NOVO CADASTRO para cadastrar o usuário que nunca utilizou os serviços da FAETEC DIGITAL .

Form fields for user registration:

- Nome:
- Sexo: -- SELECCIONE Nascimento:
- Identidade: -- SELECCIONE O EXPEDIDOR DA IDENTIDADE
- CPF:
- Responsável: Tel.:
- Escolaridade: -- SELECCIONE O GRAU DE ESCOLARIDADE
- Profissão:
- Telefone: Celular:
- E-mail:
- Logradouro: Nº:
- Comple.: CEP:
- Bairro:
- Cidade: UF: --

Buttons: SALVAR, FECHAR

Após Salvar, selecionar o tipo de serviços desejado.

