

# PLANO DE CURSO

## Encadernador Gráfico



*Empenho*

*Dedicação*

*Organização*

*Perseverança*

*Crescimento*



Governo do Estado do Rio de Janeiro  
Secretaria de Estado de Ciência, Tecnologia e Informação  
Fundação de Apoio à Escola Técnica

### **Plano de Curso de Encadernador Gráfico**

<b>Título do curso</b>	<b>Código da Ocupação (CBO)</b>
Encadernador Gráfico	7687
<b>Área ocupacional</b>	<b>Eixo tecnológico</b>
Encadernadores e recuperadores de livros (pequenos lotes ou a unidade)	Produção Industrial
<b>Objetivo do curso</b>	
Formar profissionais capazes de: operar máquinas de acabamento gráfico; Identificar diferentes tipos de papéis; encadernar, dourar e gravar folhas, documentos e livros manualmente e por meio de processos gráficos e artísticos.	
<b>Nível</b>	<b>Forma de oferta</b>
Formação Inicial e Continuada ou Qualificação Profissional Presencial	Presencial
<b>Descrição da ocupação (CBO)</b>	
Encadernam, douram e gravam manualmente e por meio de diversos processos gráficos e artísticos, folhas, documentos e livros. Realizam impressão hot stamp.	

**Diretoria de Formação Inicial e Continuada – DIF**  
Rua Clarimundo de Melo, nº 847 – Quintino – CEP 21311-281  
Tel: (21) 2332-4125 / Fax: (21) 2332-4072  
dif@faetec.rj.gov.br

**FAETEC**



SECRETARIA DE  
CIÊNCIA, TECNOLOGIA  
E INOVAÇÃO

## **1. Apresentação**

Sintonizada com a necessidade de expansão de cursos de Formação Inicial e Continuada ou Qualificação Profissional, a FAETEC, através da Diretoria de Formação Inicial e Continuada (DIF), apresenta o Plano do Curso de **Encadernador Gráfico**, elaborado com o propósito de formar profissionais coadunados com as necessidades empresariais e comprometidos com o desenvolvimento econômico social e sustentável, além de participativos nos processos produtivos e de qualidade, atendendo, dessa forma, um mercado de trabalho cada vez mais exigente.

## **2. Proposta dos cursos de qualificação profissional**

- Promover curso de formação profissional, em consonância com as necessidades econômicas do Estado do Rio de Janeiro;
- Capacitar alunos para o uso do instrumental adequado, possibilitando o alcance de autonomia no seu processo de aprendizagem, e valorizando a satisfação pessoal por meio da efetividade na comunicação, na integração e na busca de seus ideais;
- Formar profissionais eficientes e capacitados para enfrentar os diferentes aspectos do mercado de trabalho, contribuindo para a construção de competências e habilidades específicas da atividade profissional;
- Incentivar, articular e promover o desenvolvimento do empreendedorismo através da oferta de atualização tecnológica e de atividades gerenciais que podem estimular a criação de novas oportunidades de geração de trabalho e renda.

### **2.1. Competências do profissional Encadernador Gráfico.**

- Trabalhar em Equipe;
- Exercer Liderança;
- Demonstrar Criatividade;
- Apresentar dinamismo;
- Saber contornar situações adversas;
- Demonstrar objetividade e flexibilidade para mudanças;
- Atualizar-se e buscar a construção contínua do saber;
- Ter visão global do processo de produção.

### **2.2. Habilidades do profissional do Encadernador Gráfico.**

- Analisar o produto com base na ordem de serviço e tipo do original;
- Identificar diferentes tipos de papéis;
- Definir etapas de acabamento;
- Definir máquinas e equipamentos de acabamento gráfico;
- Providenciar material para execução da etapa de acabamento;
- Alimentar a máquina e equipamentos;
- Realizar prova (teste) do produto;
- Registrar ocorrências (troca de material, tiragem, desempenho, etc. do processo de produção);
- Controlar fluxo de entrada e saída dos produtos;
- Cortar material;
- Refilar material;
- Operar equipamentos gráficos.

## **3. Requisitos de Ingresso: Encadernador Gráfico**

- Idade mínima de 16 anos;
- Ensino Fundamental II Completo.

## **4. Número de Alunos por turma: Encadernador Gráfico**

- Máximo – 15
- Mínimo – 10

## 5. Organização Curricular: Encadernador Gráfico

- Carga horária total: 240 h/a;
- Duração: 20 semanas;
- Forma de Oferta: presencial, 03 vezes por semana, com 200 h/a de conteúdo específico e 40 h/a com conteúdos relacionados a Temas Transversais e SSMA.

## 6. Estrutura Curricular do curso Encadernador Gráfico

	COMPONENTES CURRICULARES	CONTEÚDO	CARGA HORÁRIA TOTAL	CARGA HORÁRIA SEMANAL	DURAÇÃO
<b>Conteúdos Específicos</b>	Introdução à Encadernador Gráfico	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Histórico da profissão;</li> <li>• Fabricação;</li> <li>• Tipos de papel e sua relação com o meio ambiente.</li> </ul>	<b>200</b>	<b>10</b>	<b>20 Semanas</b>
	Materiais e Equipamentos	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipos de papéis;</li> <li>• Conhecimento das máquinas.</li> </ul>			
	Procedimentos de Encadernação	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Picotagem folhas;</li> <li>• Alceamento folhas;</li> <li>• Grampeação;</li> <li>• Colocação de lombadas;</li> <li>• Refilamento.;</li> <li>• Furação de folhas;</li> <li>• Sistema de corte de papel;</li> <li>• Empilhamento e blocagem;</li> <li>• Batimento e contagem de folhas.</li> </ul>			
	Técnicas Manuais e Mecânicas de Encadernação	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dobragem de folhas manualmente;</li> <li>• Grampeação em forma de canoa;</li> <li>• Dobragem de folhas mecanicamente;</li> <li>• Encadernação e reencadernação de livros;</li> <li>• Confeção de brochuras: espiralada, colada e grampeada;</li> <li>• Confeção de talonário.</li> </ul>			
	Aplicação de Técnicas e Procedimentos	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prática de Encadernação.</li> </ul>			
<b>Conteúdos Básicos</b>	Temas Transversais	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Responsabilidade social</li> <li>• Marketing pessoal</li> <li>• Conceitos de empreendedorismo</li> <li>• Ética profissional</li> <li>• Conceitos de cidadania: Direitos e Deveres do cidadão</li> </ul>	<b>40</b>	<b>2</b>	
	Saúde, Segurança e Meio Ambiente (SSMA)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Evolução e Conceituação sobre Saúde, segurança no trabalho e meio ambiente;</li> <li>• Noções de Legislação relativa à segurança e saúde organizacional;</li> <li>• Programa 5S;</li> <li>• Desenvolvimento Sustentável;</li> <li>• Higiene e Segurança no Trabalho;</li> <li>• Conscientização sobre o uso dos EPC's (equipamentos de Proteção Coletiva) e EPI's (Equipamentos de Proteção Individual);</li> <li>• Principais doenças ocupacionais da atividade laboral.</li> </ul>			
	<b>Total</b>				

## 7. Metodologia

O curso será ministrado através de aulas expositivas, dinâmicas de grupos, execução de tarefas experimentais da prática laborativa, assim como a resolução de problemas que estimulem a capacitação crítica e criativa dos alunos. Sugere-se que a distribuição das aulas seja executada da seguinte forma:

- Aulas teóricas: 40% da carga horária total do curso
- Aulas prática]: 60% da carga horária total do curso

## 8. Avaliação:

Baseada em aspectos ou indicadores quantitativos e qualitativos.

### 8.1 Aproveitamento/ Desempenho (Avaliação Quantitativa e Qualitativa) – Valor total: 10,0 pontos

O aluno será avaliado através dos seguintes instrumentos e seus respectivos valores:

- Prova teórica: Visa observar se o aluno conseguiu absorver as definições acerca do conteúdo oferecido. Valor total: 4,0 pontos
- Prova prática: Visa observar se o aluno consegue converter os conhecimentos teóricos oferecidos em competência prática. Valor total: 6,0 pontos

### 8.2 Índice para Aprovação:

- Nota final de 6,0, obtida através de média das notas das avaliações práticas e teóricas, em cada componente curricular.
- Frequência mínima de 75% das aulas previstas para o curso em cada componente curricular. A falta será computada considerando-se cada hora/aula ministrada.
- Avaliação em Conselho de Classe dos aspectos da avaliação formativa.

## 9. Indicador:

Anotações em Diário de Classe.

## 10. Certificado:

Ao final do curso, o aluno receberá um **Certificado do Curso de Qualificação Profissional – Encadernador Gráfico**.

## 11. Referência

BRASIL. DECRETO, Nº 5154/2004 – Diretrizes e Bases da Educação Profissional.

BRASIL. LDB – Lei de Diretrizes e Bases de Educação Nacional Nº 9394/1996 de 20 de dezembro de 1996.

BRASIL. LDB – Lei de Diretrizes e Bases de Educação Nacional Nº 11741/2008 de 16 de julho de 2008;

BRASIL. MEC – PARECER CNE/ CEB Nº 39/2004 – Normas para execução de avaliação, reconhecimento e certificado de Estudos previstos no artigo 41 da Lei 9394/96 (LDB).

BRASIL. PORTARIA MEC nº 1005/97 – Programa de Reforma da Educação Profissional.

DELUIZ, Neise. Formação do trabalhador: produtividade e cidadania. Shape Editora, Rio de Janeiro, 2000.

EDUCAÇÃO PROFISSIONAL: O Debate das Competências – FAT – Fundo de Amparo ao Trabalhador – Brasília, 1997.

GADOTTI, Moacir. A Educação contra a Educação. Editora Cortez, São Paulo, 2002.

GANDIN, D. Planejamento como Prática Educativa. São Paulo: Ed. Loyola.

HOFFMAN, J. Avaliação: Mito ou Desafio. Porto Alegre, RS: Ed. Mediação, 1996.

LUCKESI, C. Avaliação da Aprendizagem Escolar. Campinas, SP: Ed. Cortez, 1998.

ROMA, Victor. Constituição da República Federativa do Brasil. Rio de Janeiro: 2002